

2024年度

愛知県立大学 大学院 情報科学研究科

科目等履修生募集要項

愛知県立大学 学務部学務課 情報科学研究科担当
〒480-1198 愛知県長久手市茨ヶ廻間 1522-3
電話 0561-76-8826(ダイヤルイン)
E-mail johojimu@bur.aichi-pu.ac.jp

[出願書類請求方法]

出願書類は愛知県立大学学務課の窓口にて配布しています。
郵送での請求は、返信用封筒（角2号、140円切手貼付、宛名明記）を同封のうえ、上記照会先に請求してください。その際、外封筒の表に「情報科学研究科 科目等履修生募集要項請求」と朱書きしてください。

出願期間 前期：2024年2月13日(火) から2月19日(月)まで（土・日は除く）
後期：2024年8月19日(月) から8月23日(金)まで

※ 出願期間に間に合うようご請求ください

※ ご記入いただいた住所・氏名は請求資料の送付のみに使用します。

出願後に授業の実施形式等（遠隔授業・対面授業・成績評価等）が変更となる場合があります。

出願後の受講科目の変更・辞退等は認められませんので出願の際に十分ご注意ください。

※ 科目等履修生制度は、本学学生以外の方が、本学において開講する授業科目を履修して、所定の単位を修得することができる制度です。

1. 出願資格

次の各号のいずれかに該当する者又は入学までに該当見込みの者

- (1) 学校教育法(昭和22年法律第26号)第83条に規定する大学を卒業した者
- (2) 学校教育法第104条第7項の規定により学士の学位を授与された者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者
- (5) 我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされる者に限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者
- (6) 専修学校の専門課程(修業年限が4年以上であること。その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- (7) 文部科学大臣の指定した者
- (8) 本学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22歳に達したもの
- (9) 次のいずれかに該当する者であって、大学院において、愛知県立大学の定める単位を優秀な成績で修得したと認めるもの
 - ア 大学に3年以上在学した者
 - イ 外国において学校教育における15年の課程を修了した者
 - ウ 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における15年の課程を修了した者
 - エ 我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における15年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者
 - オ 外国人(日本国籍を有しない者)については、上記(1)から(9)のいずれかに該当し、かつ、在留資格(ビザ)を既に有しており、本学在学中に当該在留資格の継続が見込まれる者

2. 募集人員

1授業科目 若干名

3. 履修方法等

(1) 履修科目

2024年度に情報科学研究科(博士前期課程)で開講する授業科目とします。
ただし、ソフトウェア工学実践、共同研究プロジェクト、演習科目及び特別研究は除きます。履修を希望する場合は、シラバスを閲覧し、授業内容を確認してください。

※ 申し込み後の科目の変更等は、原則できません。

※受講状況により閉講となる場合がありますので、あらかじめご了承ください。

(参考)シラバスは本学 Web サイトで確認できます。2024年度授業科目のシラバスは2024年3月中旬に公開する予定ですので、2023年度のものをご参考にしてください。
愛知県立大学公式 Web サイト > 情報公開・提供 > 教育情報 > 5.授業科目、授業の方法及び内容並びに年間の授業の計画に関すること > 授業科目一覧

<https://www.aichi-pu.ac.jp/disclosure/credit/index.html>

※出願後に授業の実施形式等(遠隔授業・対面授業・成績評価等)が変更となる場合があります。その場合、出願後の受講科目の変更・辞退等は認められませんので出願の際には十分ご注意ください。

(2) 履修単位数

前期(4~9月)、後期(10~3月) 各10単位以内、通年20単位以内

(3) 履修期間

1年又は半年(前期:4~9月、後期:10~3月)とします。ただし、履修を許可された授業科目の形態によっては、当該授業科目の開講期間とします。また、入学時期は、学年又は学期の始めとします。

(4) 授業時間

【1限】8:50~10:20 【2限】10:30~12:00 【3限】12:50~14:20

【4限】14:30~16:00 【5限】16:10~17:40

4. 出願手続

(1) 出願期間

前期:2024年2月13日(火)から2024年2月19日(金)まで(土・日曜日は除く)

後期:2024年8月19日(月)から2024年8月23日(金)まで

※ 前期の出願時に後期の授業の出願をまとめて行うことができます。その際、後期の授業料も併せて前期に納入します。ただし以下の場合に注意してください。

①前期の科目のみを履修している者が後期に改めて出願する場合は、再度「検定料」、「入学料」、「授業料」が必要となります。

②前期出願時に後期科目も出願している者が後期に追加出願する場合は、後期に「検定料」及び追加科目の「授業料」が必要となります。

③年度が変わった場合は、すべての出願手続が必要です。

(2) 出願方法

持参又は郵送(簡易書留)

※ 出願書類に不備がある場合は受付できません。

※ 持参される場合は午前9時から午後5時までに学務課(H棟1階)に提出してください。

※ 郵送される場合は、封筒に「科目等履修生願書在中」と朱書きし、締切日必着で送付してください。

【提出先】 愛知県立大学 学務部学務課 情報科学研究科担当

〒480-1198 愛知県長久手市茨ヶ廻間 1522-3

電話 0561-76-8826(ダイヤルイン)

(3) 入学検定料

9,800円

別添の振込用紙で振り込み後、「入学検定料納付証明書」を科目等履修生入学願書の「入学検定料納付証明書添付欄」に貼付してください。

【振込期間】

前期:2024年2月6日(火)から2024年2月19日(月)まで

後期:2024年8月16日(金)から2024年8月23日(金)まで

【振込に関する注意事項】

ア 振込用紙「ご依頼人」欄は出願者の氏名を黒のボールペンで正確に記入してください。

イ 振込をしたときに、必ず「入学検定料納付証明書」の「出納済印」欄に金融機関の押印があることを確認してください。

ウ 振込用紙は、機械処理するので、汚したり、曲げたりしないでください。

エ 振込手数料は、出願者本人の負担となります。

オ 納付した検定料は、還付しません。

【振込場所】

・全国の金融機関(普通銀行、信託銀行、商工組合中央金庫、信用金庫、信用組合、労働金庫、信用農業協同組合連合会、農業協同組合、信用漁業協同組合連合会及び漁業協同組合の各店舗)の窓口で、振り込みをすること。

・ATM(現金自動預払機)は、利用しないでください。なお、ゆうちょ銀行・郵便局及びコンビニでは取り扱うことができません。

(4) 出願書類(注)

ア 科目等履修生入学願書(様式1)

イ 履歴書(様式2)

※ 出願前3か月以内に撮影した写真を貼付してください。

ウ 卒業(見込)証明書(最終学歴のもの)

※ 愛知県立大学卒業及び卒業見込の者は不要

※ 2023年度に愛知県立大学の科目等履修生として在学していた者は不要

エ 成績証明書(最終学歴のもの)

※ 愛知県立大学卒業及び卒業見込の者は不要

※ 2023年度に愛知県立大学の科目等履修生として在学していた者は不要

オ 【外国人(日本国籍を有しない者)のみ】独立行政法人日本学生支援機構が行う日本留学試験(出題言語日本語)又は独立行政法人国際交流基金及び財団法人日本国際教育支援協会が行う日本語能力試験N1(旧1級)の合格結果通知書または認定書の写し

※原本も持参すること。確認後、返却します。

カ 【外国人(日本国籍を有しない者)のみ】国籍及び在留期間等を証明するもの(在留カード、住民票、パスポート等の写し)

※原本も持参すること。確認後、返却します。

キ その他、研究科長が必要と認める書類(該当者のみ)

(注)各種証明書等に記載された氏名と現在の氏名が異なる者は、戸籍抄本、住民票等改氏名したことが証明できる書類をあわせて提出してください。

5. 選考方法

原則として書類選考により、特別な試験は行いません。ただし面接を課す場合があります。

6. 選考結果の通知

郵送で通知します。

【発送日】 ※ 都合により日程が前後する場合があります。

前期: 2024年3月22日(金) 後期: 2024年9月6日(金)

7. 入学手続

入学手続の詳細については、選考結果通知の際にお知らせします。

(1) 入学手続期間(予定)

前期:2024年3月25日(月)から2024年3月29日(金)

後期:2024年9月9日(月)から2024年9月13日(金)

- ※ 受付時間は午前9時から午後5時までです。
- ※ 入学手続きは、原則本人が行ってください。やむを得ない事情により本人が来られない場合は、学務課に連絡したうえで、郵送(簡易書留・必着)または代理人により手続きを行ってください。
- ※ 期間内に入学手続きを行わない場合は、入学許可を取り消すことがあります。

(2) 提出書類 (用紙等は選考結果通知の際に送付します。)

- ① 入学料納付証明書
- ② 保証人・身元引受書
- ③ 科目等履修生調査書(写真貼付)
- ④ 科目等履修生証(写真貼付)

(3) 入学料及び授業料

	金 額	納 入 期 間
入学料	28, 200円	(1)の入学手続期間
授業料	1単位につき 14, 800円	前期出願の場合:請求書到着から4月10日まで 後期出願の場合:請求書到着から10月10日まで ※ 請求書は4月1日、10月1日に発送予定です。 ※ 入学を許可された全期間の総額を入学許可後10日以内に納付してください。

- ※ 授業料の改定が行われた場合は改定時から新授業料が適用されます。
- ※ 納付した入学料及び授業料の返還は行いません。また、提出された出願書類は原則返還しません。
- ※ 受講が許可された授業科目の変更・辞退は原則認められません。

8. 大学院学生に関する規定の準用

科目等履修生については、特に定めのあるものを除くほか、大学院学生に関する規定を準用します。