

2024年度

愛知県立大学日本文化学部

科目等履修生募集要項

【問い合わせ先】

愛知県立大学 学務部学務課 日本文化学部担当
〒480-1198 愛知県長久手市茨ヶ廻間 1522-3
電話 : 0561-76-8823(直通)
E-mail : nihon-b@puc.aichi-pu.ac.jp

[出願書類請求方法]

出願書類は愛知県立大学学務課の窓口にて配布しています。

郵送での請求は、返信用封筒（角2号、140円切手貼付、宛名明記）を同封のうえ、上記照会先に請求してください。その際、外封筒の表に「日本文化学部科目等履修生募集要項請求」と朱書きしてください。

出願期間 前期：2024年2月13日（火）から2月19日（月）まで（土・日は除く）
後期：2024年8月19日（月）から8月23日（金）まで

※ 出願期間内に間に合うようご請求ください。

※ ご記入いただいた住所・氏名は請求資料の送付のみに使用します。

※ 出願後に授業の実施形式等（遠隔授業・対面授業・成績評価等）が変更となる場合があります。

出願後の受講科目の変更・辞退等は認められませんので出願の際に十分ご注意ください。

※ 科目等履修生制度は、本学学生以外の方が、本学で開講されている授業科目を履修して、所定の単位を修得することができる制度です。

1. 出願資格

次の各号のいずれかに該当する者又は入学までに該当見込みの者。

- (1) 高等学校又は中等教育学校を卒業した者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者
- (3) 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- (4) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者
- (5) 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限り)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- (6) 文部科学大臣の指定した者
- (7) 高等学校卒業程度認定試験規則(平成17年文部科学省令第1号)による高等学校卒業程度認定試験に合格した者(同令附則第2条の規定による廃止前の大学入学資格検定規程(昭和26年文部省令第13号)による大学入学資格検定に合格した者を含む)
- (8) 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、18歳に達した者
- (9) 外国人(日本国籍を有しない者)については、前述の(1)から(8)のいずれかに該当し、かつ、在留資格(ビザ)を既に有しており、本学在学中に当該在留資格の継続が見込まれる者

2. 募集人員

1授業科目 5名以内

3. 履修方法等

(1) 履修科目

2024年度に日本文化学部で開設する授業科目のうち別表に掲げる授業科目のみとします。申し込みを行う際には、学務課でシラバスを閲覧し、授業内容を確認してください。特に2年次以上に開講する授業科目の多くは、基礎学力を要するので注意してください。

※申し込み後の科目の変更等は、原則できません。

※受講状況により、閉講となる場合がありますのであらかじめご了承ください。

(参考)シラバスは本学 Web サイトでも確認できます。2024年度授業科目のシラバスは2024年3月中旬に公開する予定ですので、2023年度のものをご参考ください。

愛知県立大学公式 Web サイト>情報公開・提供>教育情報>5.授業科目、授業の方法及び内容並びに年間の授業の計画に関すること>授業科目一覧

<https://www.aichi-pu.ac.jp/disclosure/credit/index.html>

※出願後に授業の実施形式等(遠隔授業・対面授業・成績評価等)が変更となる場合があります。その場合、出願後の受講科目の変更・辞退等は認められませんので出願の際に十分ご注意ください。

(2) 履修単位数

前期(4~9月)、後期(10~3月)各10単位以内、通年20単位以内

(3) 履修期間

1年又は半年(前期:4~9月、後期:10~3月)とします。ただし、履修を許可された授業科目の形態によっては、当該授業科目の開講期間とします。また、入学時期は、学年又は学期の始めとします。

(4) 授業時間

1限 8:50~10:20 2限 10:30~12:00 3限 12:50~14:20
4限 14:30~16:00 5限 16:10~17:40

4. 出願手続

(1) 出願期間

前期: **2024年2月13日(火)から2024年2月19日(月)まで(土・日曜日は除く)**

後期: **2024年8月19日(月)から2024年8月23日(金)まで**

※ 前期の出願時に後期の授業の出願をまとめて行うことができます。その際、後期の授業料も併せて前期に納入します。ただし以下の場合に注意してください。

- ①前期の科目のみを履修している者が後期に改めて出願する場合は、再度「検定料」、「入学料」、「授業料」が必要となります。
- ②前期出願時に後期科目も出願している者が後期に追加出願する場合は、後期に「検定料」及び追加科目の「授業料」が必要となります。
- ③年度が変わった場合は、全ての出願手続が必要です。

(2) 出願方法

持参又は郵送(簡易書留)

- ※ 出願書類に不備がある場合は受付できません。
- ※ 持参される場合は午前9時から午後5時までに学務課(H棟1階)に提出してください。
- ※ 郵送される場合は、封筒に「科目等履修生願書在中」と朱書きし、締切日必着で送付してください。
- ※ 提出された書類は、返還しません。

【提出先】

愛知県立大学 学務部学務課 日本文化学部担当
〒480-1198 愛知県長久手市茨ヶ廻間 1522-3
電話 0561-76-8823

(3) 入学検定料

9,800円

別添の振込用紙で振り込み後、「入学検定料納付証明書」を科目等履修生入学願書の「入学検定料納付証明書添付欄」に貼付してください。

【振込期間】

前期：2024年2月 6日(火)から2024年2月19日(月)まで

後期：2024年8月16日(金)から2024年8月23日(金)まで

【振込に関する注意事項】

- ア 振込用紙の「ご依頼人」欄は出願者の氏名等を黒のボールペンで正確に記入すること。
- イ 振込をしたときに、必ず「入学検定料納付証明書」の「出納済印」欄に金融機関の押印があることを確認すること。
- ウ 振込用紙は、機械処理するので、汚したり、曲げたりしないこと。
- エ 振込手数料は、出願者本人の負担となります。
- オ 納付した検定料は、還付しません。

【振込場所】

全国の金融機関(普通銀行、信託銀行、商工組合中央金庫、信用金庫、信用組合、労働金庫、信用農業協同組合連合会、農業協同組合、信用漁業協同組合連合会及び漁業協同組合の各店舗)の窓口で、振り込みをすること。

ATM(現金自動預払機)は、利用しないでください。なお、ゆうちょ銀行・郵便局及びコンビニでは取り扱うことができません。

(4) 出願書類(注)

ア 科目等履修生入学願書(様式1)

イ 履歴書(様式2)

※ 出願前3ヶ月以内に撮影した写真を貼付すること。

ウ 卒業(見込)証明書(最終学歴のもの)

※ 愛知県立大学及び愛知県立女子短期大学卒業者及び卒業見込の者は不要

※ 2023年度に愛知県立大学の科目等履修生又は聴講生として在学していた者は不要

エ 成績証明書(最終学歴のもの)

※ 愛知県立大学及び愛知県立女子短期大学卒業者及び卒業見込の者は不要

※ 2023年度に愛知県立大学の科目等履修生又は聴講生として在学していた者は不要

オ 独立行政法人日本学生支援機構が行う日本留学試験(出題言語日本語)又は独立行政法人国際交流基金及び財団法人日本国際教育支援協会が行う日本語能力試験N1(旧1級)の合格結果通知書または認定書の写し(出願資格(9)により出願する者のみ)

- カ 国籍及び在留期間等を証明するもの(在留カード、住民票、パスポート等の写し。ただし、出願資格(9)により出願する者のみ)※原本も持参すること。確認後、返却します。
- キ 書類審査後、学部長が必要と認めた書類(該当者のみ)

注:各種証明書等に記載された氏名と現在の氏名が異なる者は、戸籍抄本、住民票等改氏名したことが証明できる書類をあわせて提出してください。

(5) その他

「博物館に関する科目」を出願する場合は、事前に資格を判断するので、期日までに【「博物館に関する科目」履修承認申請書】を学務課に提出すること。

前期: **2024年1月11日(木)まで**

後期: **2024年7月12日(金)まで**

5. 選考方法

原則として書類選考により、特別な試験は行いません。ただし、面接を課する場合があります。

6. 選考結果の通知

郵送で通知します。

【発送日】※ 都合により日程が前後する場合があります。

前期:**2024年3月22日(金)**

後期:**2024年9月 6日(金)**

7. 入学手続

入学手続の詳細については、選考結果通知の際にお知らせします。

(1) 入学手続期間(予定)

前期:**2024年3月25日(月)から2024年3月29日(金)まで**

後期:**2024年9月 9日(月)から2024年9月13日(金)まで**

※ 受付時間は午前9時から午後5時までとなります。

※ 入学手続きは、原則本人が行ってください。やむを得ない事情により本人が来られない場合は、学務課に連絡したうえで、郵送(簡易書留・必着)または代理人により手続きを行ってください。

※ 期間内に入学手続きを行わない場合は、入学許可を取り消すことがあります。

(2) 提出書類 (用紙等は選考結果通知の際に送付します)

- ① 入学料納付証明書
- ② 誓約書・身元引受書 (保証人2名必要)
- ③ 科目等履修生調査書(写真貼付)
- ④ 科目等履修生証(写真貼付)

(3) 入学料及び授業料

	金額	納入期間
入学料	28,200円	(1)の入学手続期間
授業料	1単位につき 14,800円	前期・通年:請求書到着から 4月10日まで 後期 :請求書到着から10月10日まで ※ 請求書は4月1日、10月1日に発送予定です。 ※ 授業料は入学を許可された全期間の総額を、入学許可後10日以内に納付してください。

※ 授業料の改定が行われた場合は改定時から新授業料が適用されます。

※ 納付した入学料及び授業料は返還しません。

※ 受講が許可された科目の変更・辞退は原則認められません。

8. 学部学生に関する規程の準用

科目等履修生については、特に定めのあるものを除くほか、学部学生に関する規程を準用します。

別表

2024年度 科目等履修生 履修可能科目

1 教養教育科目等

区分		科目名
教養教育科目	APU 教養コア科目	データサイエンスへの招待 ※1
	世界を理解する	多文化理解 「Global Vision Talks」
		外国語科目
教職に関する科目		○教科及び教科の指導法に関する科目：教養教育科目を除く全科目 ○教育の基礎的理解に関する科目等：全科目 ただし、「教育実習指導」、「教育実習（中学校）Ⅰ・Ⅱ」、「教育実習（高等学校）Ⅰ・Ⅱ」、「教職実践演習（中・高）」については※2 参照 ○大学が独自に設定する科目：「道德教育論」
日本語教員課程に関する科目		教養教育科目を除く全科目 ただし、「日本語教育実習」については※3 参照

2 専門科目

区分		科目名
学部共通		日本文化学概論、比較文化史、世界の中の日本のことば・文学
学科	国語国文学科	国文学史、国語学概説、国語史、漢文学、国文学概論、国文学各論、国語学各論、漢文学各論、国文学特殊講義、国語学特殊講義、漢文学特殊講義、書道Ⅰ、書道Ⅱ、言語学
	歴史文化学科	歴史文化学概論、比較文化学概論、社会文化学概論、歴史地理学、歴史社会学、比較考古学、日本民俗学、地域文化論、現代思想論、歴史学、日本史概説、地誌、自然地理学、人文地理学、比較法政治学、地域社会学、現代日本社会論、家族社会論、歴史文化資料学、近世文書演習、古代・中世文書演習、資料調査法、文化人類学総論、世界史総論、世界史各論、社会思想史、比較社会論、文化交流史、経済学、国際法総論、メディア論
博物館に関する科目 ※4 参照		博物館概論、博物館資料論、博物館経営論、博物館情報・メディア論、博物館教育論、博物館実習（事前事後指導）、博物館実習、博物館資料保存論、博物館展示論

注※1 を付した授業科目は、次の全ての条件を満たしている場合のみ履修できる。

- ① 本学(愛知県立女子短期大学を含む)の卒業生であること。
- ② 教育職員免許状の取得を希望する者であること。

※2を付した授業科目は、次の条件の全てを満たしている場合のみ履修できる。

- ① 本学(愛知県立女子短期大学を含む)の卒業生であること。
- ② 実習校の内諾を得ていること(「教職実践演習(中・高)」については不要)。
- ③ 本学の「教育職員養成課程に関する履修規程」に抵触しないこと。

※3を付した授業科目は、次の条件の全てを満たしている場合のみ履修できる。

- ① 本学の卒業生であること。
- ② 本学在学期間中に、日本語教員課程修了要件のうち28単位以上を修得済みであること。
- ③ 本学の「日本語教員課程履修規程」に抵触しないこと。

※4を付した科目は、次の条件の全てを満たしている場合は履修できる。

- ① 1998年度以降入学の愛知県立大学文学部日本文化学科及び児童教育学科の卒業生、あるいは、2009年度以降入学の愛知県立大学卒業生及び愛知県立大学大学院修了生である(2023年度卒業・修了見込みを含む)。
- ② 入学時の学芸員課程履修規程における必修科目及び選択科目の単位を、本学において半数以上修得している(2023年度修得見込みを含む)。
- ③ 卒業した学科(修了した専攻)の教務委員の承認を得ている。
- ④ 実習施設を自身が確保できる。

「博物館に関する科目」の科目等履修承認申請書

年 月 日

①	卒業年次等	学部・研究科	学科・専攻 年卒業・修了（見込み）
	学籍番号		
	氏 名	年 月 日生	
	現住所		
	電話番号	() -	

②確保した博物館実習施設	施設名			
	住 所			
	電話番号	() -		

③本学での履修状況	必修科目					
	科目名	単位	履修単位	科目名	単位	履修単位
	生涯教育論	2		博物館経営論	2	
	博物館概論	2		博物館資料論	2	
	博物館各論	4		博物館資料保存論	2	
	博物館実習（事前事後指導）	1・2		博物館展示論	2	
	博物館実習	1・2		博物館情報・メディア論	2	
	メディア論	2		博物館教育論	2	
	教育原理	2				
	選択科目					
	科目名	単位	履修単位	科目名	単位	履修単位
	日本文化史	2・4		歴史文化資料学（社会）	2・4	
	日本美術史	2・4		近世文書演習	2・4	
	日本考古学	2・4		古代・中世文書演習	2・4	
	日本民俗学	2		資料調査法	2・4	
	歴史文化資料学（歴史）	2・4		文化人類学総論	2・4	
	歴史文化資料学（文化）	2・4		文化交流史	2	
	上記にない場合記入					

歴史文化学科教務委員 承認欄			
科目等履修を行うための必須条件			
1998年度以降入学の本学日本文化学科・児童教育学科の卒業生、あるいは2009年度以降入学の本学卒業生及び本学大学院修了生	入学時の学芸員課程履修規程における選択・必修科目の半数以上の単位を、本学において修得	卒業学科(修了専攻)の教務委員の承認	実習施設の確保
可 ・ 否	可 ・ 否	可 ・ 否	可 ・ 否
上記の条件を全て満たしているので博物館に関する科目の科目等履修を承認します。 (申請書提出時には空欄で提出)			
歴史文化学科 教務委員			印

※ 前期：1月11日（木）、後期：7月12日（金）までに学務課にご提出ください。
 ※ 承認の可否については、前期：1月29日（月）、後期：8月8日（木）までにご連絡します。